

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP26005300 </div> <div style="width: 65%;"> SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, Sanitas, pensiones Colpensiones y riesgos laborales, Positiva, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: <input checked="" type="checkbox"/> (X) Vencida <input type="checkbox"/> () Anticipada <input type="checkbox"/> () Extemporánea </div> </div>
No. Contrato	4162.010.26.1.3868-2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	ADRIANA MUÑOZ CORTES	
Cedula	66.987.059	
Valor del contrato:	\$3.795.000	
Fecha inicio	29/Oct/2025	
Fecha finalización	07/Nov/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.518.000	
No. Planilla	N/A	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A	
Operador:	SOI	
Fecha de Pago	N/A	
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A	
CUOTA NÚMERO (1) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS

<p>1.Acompañar, planear y organizar el desarrollo de las acciones para la atención del programa mediante la creación, mantenimiento y actualización de la información en el drive de fomento según la línea de servicio correspondiente, utilizando los formatos exigidos por el Sistema de Gestión de Calidad para la certificación ICONTEC ISO 9001:2015</p> <p>2.Elaborar visitas en campo para verificación, control y seguimientos de deportivos y categorización en la ciudad de Santiago de Cali, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos.</p> <p>3.Elaborar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto de inversión.</p> <p>4.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Durante este periodo, realicé el acompañamiento en la mesa de trabajo destinada a la revisión de las carpetas de procedimientos y actividades cargadas en el driver correspondiente a los diferentes programas de la vigencia 2025, verificando su adecuado diligenciamiento y cumplimiento de los requisitos establecidos.</p> <p>2. Durante el presente periodo, realicé las visitas programadas conforme al cronograma de trabajo establecido, con el fin de verificar el cumplimiento de las actividades ejecutadas por los monitores vinculados al programa Carreras y Caminatas, garantizando el desarrollo adecuado de las acciones previstas y el cumplimiento de los lineamientos institucionales.</p> <p>3. Durante el presente periodo, realicé la revisión de la parrilla del programa Carreras y Caminatas, verificando el cumplimiento de los horarios establecidos por los monitores en los diferentes escenarios asignados, con el propósito de asegurar el desarrollo adecuado de las actividades programadas.</p> <p>4. Revisé los formatos del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) que sirven de apoyo para el cumplimiento de las tareas establecidas por el área de Calidad (F010–F021), verificando su correcta aplicación y correspondencia con los procedimientos definidos.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1h4a0VUJJNBRHa71bXnlowowbTPQGdNaO?usp=drive_link</p>
OBSERVACIONES:	N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	<i>Adriana Nolas Cortés.</i>
FECHA DE TRANSACCIÓN:	07/Nov/2025